

CAIET DE OBIECTIVE

pentru organizarea și desfășurarea procedurii de evaluare
a noului proiect de management
la Teatrul Clasic « Ioan Slavici » Arad

Perioada de management este de 3 ani, începând cu2021 până în data de2024

I. Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare instituția: instituție de spectacole, de repertoriu;

În temeiul prevederilor *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, și ale Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic*, Teatrul Clasic «Ioan Slavici» Arad funcționează în subordinea Consiliului Local al Municipiului Arad ca instituție de spectacole.

Finanțarea Teatrului Clasic «Ioan Slavici» Arad se realizează din venituri proprii și subvenții de la bugetul local, prin bugetul Municipiului Arad.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare, instituția are, la data elaborării prezentului caiet, următoarele obiective principale:

- promovarea, prin mijloace specifice artei teatrale, valorile dramaturgiei românești și universale, clasice și contemporane;
- promovarea culturii teatrale pentru publicul de teatru,
- structurarea unui repertoriu divers și atractiv pentru cele 3 săli, după cum urmează: spectacole inspirate din dramaturgia clasică și contemporană (națională și universală) într-o varietate de montări (pentru sala mare), spectacole în format studio pe texte din dramaturgia contemporană sau clasică (pentru sala studio) și spectacole pentru copii pe texte dramatice specifice (sala Marionete).
- punte în valoare talentul personalităților din domeniul artei interpretative, al regiei și scenografiei;
- contribuie la răspândirea și dezvoltarea valorilor artistice autentice universale;

- promovează un sistem de valori culturale și sociale, bazat pe o relație profundă și firească cu fenomenul teatral național și internațional contemporan pentru copii.

II. Misiunea instituției

Teatrul Clasic «Ioan Slavici» Arad este un spațiu teatral care promovează un sistem de valori culturale și sociale, bazat pe o relație profundă și firească cu fenomenul teatral național și internațional contemporan.

Acest nou sistem de valori va fi pretențios în activitățile creative, va respecta și recompensa calitatea, își va corela activitățile cu cerințele justificat crescute ale publicului arădean. Va fi speculață marea calitate a publicului din Arad, aceea de a dori să fie pus la curent cu tot ceea ce e mai bun și mai nou în teatrul românesc și european.

III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Municipiul Arad este localizat în extremitatea vestică a țării, la aprox. 50 km de graniță, în câmpia aluvionară a Aradului, parte a Câmpiei de Vest. Este primul oraș important din România la intrarea dinspre Europa Centrală, fiind situat pe malul râului Mureș, în apropierea ieșirii acestuia din culoarul Deva-Lipova. Orașul se află la o altitudine de 108,5 m și se întinde pe o suprafață de 5830 ha, fiind amplasat la intersecția unor importante rețele de comunicații rutiere, respectiv corridorul european rutier IV cu traseul șoselei rapide ce va lega Ucraina cu Serbia. Situarea la intersecția drumurilor europene E 68/60 la 594 km de București (E) și 275 km de Budapesta (V), precum și E 671 la 50 km de Timișoara (S) și 117 km de Oradea (N), constituie un factor favorizant pentru dezvoltarea sa economică și urbană.

Municipiul Arad este principala poartă de intrare în România, cel mai important nod rutier și feroviar din vestul țării. Astfel, Aradul se află situat la 17 km de Curtici – cel mai mare punct vamal pe căi ferate din vestul țării. De asemenea, Aradul beneficiază de un acces extrem de facil la punctele de frontieră pe cale rutieră, ferată și aeriană. Cele mai apropiate puncte de frontieră sunt pe cale rutieră, respectiv: localitatea Turnu la o distanță de 20,3 km de orașul Arad, orașul Nădlac la o distanță de 54 km de orașul Arad, precum și Vărșand la o distanță de 68 km. Un important punct de frontieră este cel pe cale aeriană care se găsește chiar în Municipiul Arad, respectiv Aeroportul Internațional Arad, acesta având o pistă de 2.000 metri care permite un transport modern și sigur, atât pentru călători, cât și pentru mărfuri.

Conform recensământului populației efectuat în anul 2011, județul Arad avea o populație de 430.629 locuitori. Cifrele au suferit sensibile modificări ulterioare, datorate emigrărilor și dinamicii populației în teritoriu. Ca urmare a evoluției istorice a regiunii Banat și a județului Arad, populația acestuia are următoarea componență etnică (date obținute la recensământul populației și al locuințelor din 2011): 340.670 români (79,11%), 36.568 maghiari (8,5%), 16.475 romi (3,83%), 2.909 germani (0,68%), 849 sărbi (0,2%), 4.462 slovaci (1,04%), 549 bulgari (0,13%), 291 italieni (0,07%), 116 evrei (0,03%), 1.261 ucraineni (0,3%), 118 cehi (0,03%), 352 altă etnie din afara Europei (0,09%), 48 turci (0,02%), altă etnie din Uniunea Europeană (0,02%), 32 polonezi (0,01%), 33 ruși (0,01%), altă etnie din celelalte țări ale Europei, 21 chinezi, 19 ceangăi, 3 tătari, 14 greci, 10 croați, 6 armeni, 25.821 de etnie nedeclarată (informație nedisponibilă).

Acestă structură a populației oferă orașului Arad un caracter multietnic și multi-confesional. Populația orașului a fost și este alcătuită din români, maghiari, germani, evrei, sărbi și în mod firesc coexistă la Arad biserică ortodoxă, cu cele două comunități ortodoxe – sărbă și română, biserică romano-catolică, biserică greco-catolică, biserică reformată, biserică evanghelică luterană, cultul mozaic, dar și importante comunități neo-protestante.

Cultura în județul Arad este reprezentată de o intensă viață spirituală, deosebit de importante fiind tradițiile și evenimentele culturale. Filarmonica Arad, Teatrul Clasic *Ioan Slavici*, Centrul Municipal de Cultură, Centrul Cultural Județean, precum și alte instituții de profil au adâncit tradiții și influențe în formarea culturală a locuitorilor.

Sistemul de învățământ arădean cuprinde peste 200 de unități educaționale din care: 2 universități, 33 de licee și grupuri școlare.

În prezent, atât municipiul cât și județul Arad beneficiază de strategii culturale, elaborate pentru perioada 2015-2025, aflate în curs de implementare.

Date statistice¹

Rețeaua instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte la nivel național a cuprins, în anul 2017, un număr de 230 de unități, din care 160 unități de bază și 70 filiale și secții.

¹ Activitatea unităților cultural-artistice – anul 2017 – Institutul Național de Statistică.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- *organograma și regulamentul de organizare și funcționare* ale instituției, în vigoare la data elaborării prezentului caiet de obiective – prevăzute în *anexa nr. 1*;
- *statul de funcții* al instituției, în vigoare la data elaborării prezentului caiet de obiective – prevăzut în *anexa nr. 2*;
- *bugetul aprobat* al instituției – pe ultimii trei ani – prevăzut în *anexa nr. 3*.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad funcționează într-o dintre cele mai impunătoare clădiri de patrimoniu ale municipiului Arad. Prin mărime și amplasament, clădirea, simbol al bunăstării economice și al dorinței de cultură manifestată de autoritățile locale la sfârșitul secolului al XIX-lea, domină centrul orașului. Edificiul, în stil neoclasic, a fost construit între anii 1872-1874, planul de arhitectură fiind gândit pentru a asigura 1250 de locuri situate pe trei etaje, galerie și 92 de loje, beneficiind, încă din concept, de o acustică excepțională. Pentru decorarea sălii au fost aduși artiști și meseriași din Viena și Budapesta, alături de cei din Arad. Gândit din proiect nu numai ca un spațiu cu destinație integral teatrală, ci și cu spații pentru locuințe, diverse prăvălii și un restaurant, edificiul s-a dovedit încă de la început insuficient pentru activitatea teatrală. Iluminatul cu gaz se pare că a fost sursa incendiului din 18 februarie 1883. După această nefericit incident, Consiliul Orășenesc a hotărât reconstrucția teatrului pe vechiul amplasament, fiind modernizată sala ca acces și disponere a locurilor, precum și introducerea iluminatului cu electricitate.

Actuala formă arhitecturală a teatrului se datorează celui de-al doilea incendiu devastator, care a avut loc în 1957 și a distrus o mare parte din clădirea teatrului, care era de curând renovată. Proiectul de refacere a teatrului a fost atribuit cunoscutului arhitect specializat în construcția de teatre, profesorul Alexandru Iotzu de la Academia de Arhitectură din București, care a reușit să impună proiectul prin care întreaga clădire era destinată activității teatrale. Numeroase au fost modificările interioare propuse pentru optimizarea spațiului de joc și de producție. Intervenția pe fațada exterioară, în stil neoclasic, a fost proiectată de Cristea Miloș. Frontonul a fost decorat cu un basorelief realizat de sculptorii arădeni Valeriu Brudașcu, Ioan Tolan și Emil Vitroel. La terminarea lucrărilor, orașul beneficia de cea mai modernă sală de spectacole din țară, la care s-a adăugat, din 1967, sala studio care în 2002 devine o sală multifuncțională destinată spectacolelor experimentale și de studio. În perioada 2004–2007, la Teatrul „Ioan Slavici” Arad au fost finațate de către

municipalitate, lucrări de refacere a fațadelor și de iluminat arhitectural, astfel încât frumusețea și eleganța fațadei să fie pusă în valoare.

În ceea ce privește activitatea de spectacol susținută în acest edificiu, se cuvine subliniat că până la cel de-al Doilea Război Mondial, sala teatrului a fost un spațiu unic ce a facilitat spectatorilor arădeni întâlnirea cu numeroase trupe ale asociațiilor teatrale locale sau internaționale, reprezentările lor îmbogățind viața culturală arădeană. În 1948 se constituie instituția profesionistă de spectacole sub denumirea Teatrul Român de Stat Arad, numit apoi Teatrul de Stat Arad. În anul 2006, Consiliul Local al Municipiului Arad a hotărât schimbarea denumirii instituției în cea actuală: Teatrul Clasic „Ioan Slavici”. În anul 2008, teatrul serbează o săizecea aniversare a actualei forme de organizare instituțională. În anul 2011, Consiliul Local Arad a hotărât reorganizarea Teatrului Clasic «Ioan Slavici» ca urmare a fuziunii prin absorbție cu Teatrul de Marionete Arad, acesta din urmă încrețându-și existența ca persoană juridică. Astfel, începând cu anul menționat, Teatrul Clasic «Ioan Slavici» a preluat activitățile, atribuțiile și patrimoniul specific teatrului de marionete.

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Evoluția valorii indicatorilor de performanță:

1. Cheltuieli pe beneficiar
 - din subvenție/alocație;
 - din venituri proprii

2018

	Estimat la 31 decembrie 2018 - lei -	Realizat la 31 decembrie 2018 - lei -
Cheltuieli pe beneficiar TOTAL, din care:	9216000	8976147
din subvenție	8516000	8367256
din venituri proprii	700000	608891

2019

	Estimat la 31 decembrie 2019 - lei -	Realizat la 31 decembrie 2019 - lei -
Cheltuieli pe beneficiar TOTAL, din care:	11051000	10595039
din subvenție	10340000	10091835
din venituri proprii	711000	503204

2020

	Estimat la 30 septembrie 2020 - lei -	Realizat la 30 septembrie 2020 - lei -
Cheltuieli pe beneficiar TOTAL, din care:	9882000	6260548
din subvenție	8912000	6216400
din venituri proprii	970000	370904

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

Clădirea în care se află sala mare de spectacole și sala studio, proprietate a Municipiului Arad, este situată în mun. Arad, Bd. Revoluției nr. 103, și este dată teatrului în folosință gratuită. În administrarea teatrului se află și clădirea care găzduiește sala trupei de marionete, situată în Arad, str. Episcopiei nr. 15, dată teatrului în folosință gratuită, în scopul utilizării sale ca sală de spectacole. Teatrul își desfășoară activitatea în cele trei săli de spectacole: sala mare, sala studio și sala Marionete. Existența a trei săli oferă posibilitatea unei programări coerente a spectacolelor, în beneficiul actului artistic. De asemenea, unele producții proprii, dar și spectacolele invitate în cadrul festivalurilor, au fost prezentate în alte spații, considerate spații alternative. Totodată, sala trupei de marionete este folosită atât pentru prezentarea spectacolelor pentru copii, cât și de către Asociația «Kamaraszínház», companie de teatru care prezintă spectacole în limba maghiară.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani

2018

AXA CLASICĂ

N r. Crt.	Programul	Tipul proiectului	Numărul de proiecte	Numărul de spectacole	Numărul de beneficiari
1	2	3	4	5	6
1	Programul Teatrul Românesc/ "ACI,ACOLO"	Mediu	1	1	56
2	Programul Teatrul Românesc/ "NĀPASTA" reluare		1	6	391
3	Programul TRILOdrama /"DISPUTA"	Mare	1	4	534
4	Programul TRILOdrama /"ROZENCRANTZ ȘI GUILDERSTERN SUNT MORȚI"	Mediu	1	1	54

5	Programul TRIODrama /"ZĂ] PESCAŘUŠ"	Mare	1	2	305
6	Programul TeaTrarT/ „NE ȘTIM DE 100 ANI”	Mic	1	1	80

AXA NOUĂ

Nr. Crt.	Programul	Tipul proiectului	Numărul de proiecte	Numărul de spectacole	Numărul de beneficiari
1	2	3	4	5	6
1	Programul Teatrex/ "TATĂL"	Mediu	1	5	312
2	Programul Teatrex/ "GIULIA STĂ SINGURĂ ACASĂ"	Mic	1	1	24
3	Programul Pro Thalia/ "SĂ NE CUNOAȘTEM MAI BINE"	Mediu	1	2	103
4	Programul Basme,povești,povestiri/ "FETIȚA CU CHIBRITURI"	Mediu	1	16	1883
5	Programul Basme,povești,povestiri/ "D-I GOE ȘI VIZITA" reluare	Mic	1	1	103
6.	Teatrul, școala și invers/ "Five o clock"	Mic	1	2	80

2019

AXA CLASICĂ

Nr. Crt.	Programul	Tipul proiectului	Numărul de proiecte	Numărul de spectacole	Numărul de beneficiari
I	2	3	4	5	6
1	Programul Teatrul Românesc/ "OMUL MÂRȚOAGĂ"	CU Mediu	1	5	603
2	Programul TRIODrama /"TREI SURORI"	Mic	1	4	148
3	Programul TRIODrama /"MIZANTROPUL "	Mare	1	5	183
4	Programul TeaTrart/ „SCUFITĂ VERDE”	Mare	1	3	374

AXA NOUĂ

Nr. Crt.	Programul	Tipul proiectului	Numărul de proiecte	Numărul de spectacole	Numărul de beneficiari
I	2	3	4	5	6
1	Programul Teatrex/ "FAMILIA IBSEN"	Mic	1	6	392
2	Programul Pro Thalia/ "TERAPIA DE GRUP"	Mediu	1	1	30
3	Programul Pro Thalia/ "FAMILIA TOT"	Mediu	1	8	319
4	Programul Basme,povești,povestiri/ "MINUNATELE AVENTURI ALE LUI NILS,PRICHINDELUL"	Mare	1	16	1744

2020

AXA CLASICĂ

Nr. Crt.	Programul	Tipul proiectului	Numărul de proiecte	Numărul de spectacole	Numărul de beneficiari
1	2	3	4	5	6
1	Programul Teatrul Românesc/ "Gunoierul"-refacere	Mic	1	4	254
2	Programul TeaTrART/ Recital de poezie de dragoste	Mic	1	1	106

AXA NOUĂ

Nr. Crt.	Programul	Tipul proiectului	Numărul de proiecte	Numărul de spectacole	Numărul de beneficiari
1	2	3	4	5	6
1	Programul Teatrex / Exerciții de improvizație teatrală și impro cabaret	Mic	1	4	143
2	Programul Basme,povești,povestiri "Capra cu trei iezi"	Mic	1	5	63
3	Programul Basme,povești,povestiri / "Punguța cu doi bani"	Mic	1	3	37
4	Programul Basme,povești,povestiri / "Prostia omenească"	Mic	1	3	41

4.5 Programul minimal realizat în ultimii 3 ani

2018

Programul/ Proiectul	Scopu l	Benefici ari	Perioada de realizare	Finanțarea (subvenție/ alocație și surse alocate/ venituri proprii)	Obser vații
I	2	3	4	5	6
Denumirea inițială/modificată	Declara rat / atins	Estimat/ realizat	Estimat/ realizat	Estimat/ Realizat	
Programul Trilodrama/ [ZĂ] PESCARUȘ		300/ 305	15.11.2018	156000 / 4000 150743,48/ 4469,00	
Programul Trilodrama/ DISPUTA		500/ 534	29.04.2018	150000 / 7500 146804,18/ 8085,19	
Programul Trilodrama/ ROSENCRANTZ ȘI GULDENSTERN SUNT MORȚI		50/ 54	15.07.2018	71000 / 2000 70944,78/2100,00	
Programul TeaTrarT/NE ȘTIM DE 100 DE ANI		80/ 100	01.11.2018	0,00/0,00	
Programul Teatrul Românesc/ AICI,ACOLO		50/ 56	22.12.2018	54500/500 53733,18/660,00	

Programul Teatrul Românesc/ NĂPASTA - reluare		300/ 391		0,00/0,00	
Programul Teatrex/ TATĂL		30/ 312	22.04.2018	80000/4000 78761,98/3407,62	
Programul Teatrex/ GIULIA STĂ SINGURĂ ACASĂ		20/ 24	21.12.2018	32000/700 31076,43/720,00	
Programul ProThalia/ SĂ NE CUNOȘTEM MAI BINE		100/ 130	31.05.2018	45500/1500 44031,11/1504,67	
Programul Basme,povești,povestiri/ FETIȚA CU CHIBRITURI		1500/ 1883	30.09.2018	60000/10000 58359,69/11515,00	
Programul Basme,povești,povestiri/ D-L GOE ȘI VIZITA - reluare		90/ 103		0,00/0,00	

2019

Programul/ Proiectul	Scopu l	Benefici ari	Perioada de realizare	Finanțarea (subvenție/ alocație și surse atrase/ venituri proprii)	Obser vații
I	2	3	4	5	6
Denumirea inițială/modificată	Declarațat / atins	Estimat/ realizat	Estimat/ realizat	Estimat/ Realizat	
Programul Trilodrama/ MIZANTROPUL		180/ 183	06.07.2019	170000 / 2000 169579,76/ 1998,00	

Programul Trilodrama/ TREI SURORI		120/ 148	14.09.2019	17000 / 2000 16002,98/2794,67	
Programul Teatrul Românesc/ OMUL CU MÂRȚOAGĂ		600/ 603	09.05.2019	40000/5000 37251,94/6374,96	
Programul Teatr/SCUFITĂ VERDE		350/ 374	10.10.2019	290000 / 5000 271143,72/4229,00 :	
Programul TeatrEx/ FAMILIA IBSEN		350/ 392	01.03.2019	15000 /3000 12997,37/3681,00	
Programul ProThalia/ FAMILIA TOT		300/ 319	04.05.2019	60000 /2000 58652,78/2616,00	
Programul ProThalia/ TERAPIA DE GRUP		30/ 30	29.12.2019	60000 / 0 59000 / 0	
Programul Basme,povești,poves tiri/ MINUNATELE AVENTURI ALE LUI NILS,PRICHINDE LUL		1600/ 1744	29.09.2019	120000 / 10000 110767,69/11045	

2020

Programul/ Proiectul	Scop ul	Beneficiari	Perioada de realizare	Finanțarea (subvenție/ alocație și surse atrase/ venituri proprii)	Obser vații

<i>I</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Denumirea inițială/modificată	Declarat / atins	Estimat/ realizat	Estimat/ realizat	Estimat/ Realizat	
Programul Teatrul românesc/ "Gunoierul"		220/254	14.07.2020	3345/3200 1997/2115	
Programul TeaTrART Poezia de dragoste - Recital de poezie de dragoste		80/106	14.02.2020	0/0 785/874	
Programul TeaTrART Poezia în recital - Toamna în poezie		25/34	16.09.2020	0/0 457/514	
PROGRAMUL TEATREX / Exerciții de improvizație teatrală și impro cabaret		125/143	16.07.2020	2500/2100 520/580	

PROGRAMUL Basme,povești ,povestiri "Capra cu trei iezi"	55/63	21.06.2020	1650/1500 625/650	
Programul Basme,povești ,povestiri "Punguța cu doi bani"	78/87	28.06.2020	850/932 570/605	
Programul Basme,povești ,povestiri "Prostia omenească"	40/41	5.07.2020	400/352 230/245	

4.6. Alte informații

Nu este cazul

V. Sarcini pentru management

Proiectul de management va fi întocmit în conformitate cu prevederile **ORDINULUI nr. 2.799 din 10 decembrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management și se va avea în vedere faptul că Teatrul Clasic Ioan Slavici Arad va fi în proces de renovare vreme de mai mulți ani.**

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

- consolidarea imaginii instituției pe plan național și internațional;
- elaborarea repertoriului ținând cont de cel puțin următoarele cerințe:
 - să răspundă nevoilor diferitelor categorii de spectatori;
 - din structura repertoriului trupei de dramă să reiasă cu claritate accentuarea misiunii teatrului, reflectată inclusiv în denumirea sa, de promovare a dramaturgiei clasice;
 - mai cu seamă în cazul trupei de dramă: să prilejuiască membrilor colectivului actoricesc – în mod regulat și strategic – realizarea de partituri actoricești de substanță, urmărindu-se astfel și consolidarea calitativă pe termen lung a colectivului artistic;
 - mai cu seamă în cazul trupei de dramă: producerea, în mod regulat, de spectacole pe texte fundamentale din literatura dramatică națională ori universală;

- e) în cazul trupei de marionete, să crească numărul premierelor produse pe stagiu;
- elaborarea și punerea în operă a unei strategii de educație teatrală;
 - consolidarea colectivelor artistice, atât la trupa de dramă, cât și la trupa de marionete;
 - consolidarea managementului artistic al trupei de marionete;
 - elaborarea și punerea în operă a unor direcții strategice pentru abordarea publicului interesat de spectacolele trupei de marionete;
 - identificarea mijloacelor prin care trupa de marionete să poată accede pe termen mediu la domeniul excelenței teatrului de animație;
 - internaționalizarea activității teatrului;
 - realizarea versiunii în limba engleză a paginii de internet a Teatrului Clasic *Ioan Slavici* (www.teatrulclasic.ro), precum și a trupei de marionete (www.trupademarionete.ro);
 - actualizarea permanentă a paginii de internet a teatrului;
 - programarea strategică a stagiu, astfel încât întreg portofoliul de premiere previzionat al unei stagiu să poată fi comunicat public înainte de debutul acesteia, pentru ambele trupe;
 - realizarea și comunicarea publică din timp (cu un avans de minimum una-două luni) a programării lunare a spectacolelor, atât pentru trupa de dramă, cât și pentru cea de marionete;
 - elaborarea și aprobatarea unei proceduri interne privind delegarea de competențe de către manager;
 - asigurarea ordinii și curățeniei în spațiile din teatru, inclusiv în cele destinate publicului (stal, loje, foaiere, balcoane, holuri de acces, spații de primire, garderobă etc.), astfel încât, și grație acestor mijloace, spectatorii să asocieze teatrul cu un loc elegant și prijoritor;
 - elaborarea și aprobatarea unei proceduri interne prin care să se reglementeze închirierea către terți a spațiilor de care dispune teatrul; se va ține cont să nu se desfășoare în teatru activități care, prin natura ori conținutul lor, nu sunt compatibile cu profilul teatrului ori cu prestanța edificiului care îl găzduiește;
 - elaborarea și aprobatarea unei proceduri interne prin care să se reglementeze punerea la dispoziția unor terți a spațiilor de afișaj de pe fațada Teatrului Clasic „*Ioan Slavici*”, pentru promovarea altor evenimente decât cele produse de teatru; se vor indica limitativ situațiile în care afișajul va putea fi făcut în favoarea unor terți, precum și rigorile de natură practică și stilistică pe care trebuie să le îndeplinească respectivele mijloace publicitare;
 - adaptarea structurii organizatorice, ori de câte ori este nevoie pe parcursul executării contractului de management, la proiectele instituției din respectivele stagiu;
 - asigurarea măsurilor de perfecționare profesională;
 - angajarea de personal cu atribuții în domeniul atragerii de fonduri nerambursabile;
 - întocmirea de proiecte în scopul atragerii unor co-finanțări naționale sau internaționale, respectiv a unor sponsorizări;
 - îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobatarea proiectului de management și în conformitate cu hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
 - transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură*, a raportelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.
 - promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului;
 - creșterea accesului publicului la spectacole;
 - asigurarea diversificării ofertei culturale;

- asigurarea promovării inovației, precum și a noilor metode de comunicare a actului artistic;

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de maximum 50 pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.189/2008.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferă candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.189/2008, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propunerii privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propunerii privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propunerii de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propunerii privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propunerii pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propunerii pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propunerii privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propunerii de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propunerii privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacitații instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;

4. analiza capacitatei instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza finanțieră, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. Analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/allocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);
2. Analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada indicată în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate de la instituție:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. Soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. Analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. Analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. Analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. Soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. Analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. Analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. Analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/allocație;

4.4. Pondere cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. Cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propunerii pentru întreaga perioadă de management:

1. Viziune;
2. Misiune;
3. Obiective (generale și specifice);
4. Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. Strategia și planul de marketing;
6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. Proiectele din cadrul programelor;
8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management,
9. creșterea graduală pe perioada celor trei ani, la care se referă viitorul proiect de management, a numărului de beneficiari care participă la programele educaționale, până la 5000 de participanți în ultimul an, adică, 3000 (2021), 4000 (2022), 5000 (2023); Dacă va interveni și în anul 2021 o situație de urgență, indicatorul se va calcula proporțional cu numărul de luni afectate.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt. (1)	Categorii (2)	Anul... (3)	... (...)	Anul... (...)
1.	Total venituri, din care 1.a. Venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. Subvenții/ alocații 1.c. Alte venituri			
2.	Total cheltuieli, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații cuferente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c. Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

- 2.1. la sediu;
 2.2. în afara sediului.
 3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ² lei
Primul an de management					
1					
...					
...					
Al doilea an de management					
1					
...					
...					
1					
...					
...					

VII. Alte precizări

Nu este cazul.

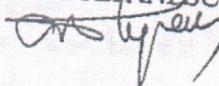
VIII. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

- organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în anexa nr. 1;
- statul de funcții al instituției - prevăzut în anexa nr. 2;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani, 2018–2020 - prevăzut în anexa nr. 3.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
 NAAJ Antoanela-Luciana



Contrasemnează pentru legalitate
 SECRETAR GENERAL
 Lilioara STEFANESCU



² Bugetul alocat pentru programul minimal.